PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Duitama, Febrero 2022

Señor
LUIS ALEJANDRO AGUIRRE CAMACHO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3358053
Coordinador Académico
Coordinación Académica
Duitama- Boyacá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Febrero del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3358053 del año 2022

Julio Roberto Neira Aguilar, identificado con la cédula de ciudadanía No. 4.280.135 de Toca, en mi calidad de Contratista del SENA, en coordinación academica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE**. ($39.548.833). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS QUINCE MIL PESOS M/CTE. ($3.815.000) cada uno, b) un último pago por valor de UN MILLON TRESCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($1.398.833), correspondiente a la fracción de diciembre.

Plazo: Será hasta el 11 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales como instructor técnico en el área agrícola para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo -	Participación en la reunión virtual "Lineamientos operativos 2022, programa SER- SENA emprende rural"	**ANEXO 01** Pantallazo reunión virtual

	Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Participación en la reunión presencial CEDEAGRO equipo SER (entrega kit´s de bioseguridad) Promoción y divulgación de la oferta de los programas de formación: emprendedor en producción de frutales semiperennnes y emprendedor en producción y comercialización de plantas en vivero; municipios de Berbeo, Zetaquira y Ramiriqui.	**ANEXO 02** Planilla lista de asistencia **ANEXO 03** Afiche informativo municipio de Berbeo **ANEXO 04** Afiche informativo municipio de Zetaquira **ANEXO 05** Afiche informativo municipio de Ramiriqui
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique	Elaboración guias de aprendizaje	**ANEXO 06** Guia de aprendizaje N1
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Esta actividad no se requirió para objeto de pago	Esta actividad no se requirió para objeto de pago
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y		**ANEXO 07**

	seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones.	Elaboración y entrega del informe de ejecución contractual mes de Febrero -2022 Alistamiento y recepción de documentos para proceso de matricula	Informe mensual de ejecución contractual entregado al coordinador Académico **ANEXO 08** Pantallazo documentos
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro	Esta actividad no se requirió para objeto de pago	Esta actividad no se requirió para objeto de pago
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Programación mes de febrero	**ANEXO 09** Pantallazo drive
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación	Esta actividad no se requirió para objeto de pago	Esta actividad no se requirió para objeto de pago
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Esta actividad no se requirió para objeto de pago	Esta actividad no se requirió para objeto de pago
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación	Esta actividad no se requirió para objeto de pago	Esta actividad no se requirió para objeto de pago

	Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro.		
De apoyo a la gestión del emprendimiento rural:			
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Esta actividad no se requirió para objeto de pago	Esta actividad no se requirió para objeto de pago
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Esta actividad no se requirió para objeto de pago	Esta actividad no se requirió para objeto de pago
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Esta actividad no se requirió para objeto de pago	Esta actividad no se requirió para objeto de pago
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda	Esta actividad no se requirió para objeto de pago	Esta actividad no se requirió para objeto de pago
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Esta actividad no se requirió para objeto de pago	Esta actividad no se requirió para objeto de pago
15	Consolidar la creación de 6 unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).	Esta actividad no se requirió para objeto de pago	Esta actividad no se requirió para objeto de pago
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Esta actividad no se requirió para objeto de pago	Esta actividad no se requirió para objeto de pago

De apoyo a la empleabilidad:			
17	• Realizar acciones de formación para la ocupación rural • Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. • Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	Esta actividad no se requirió para objeto de pago	Esta actividad no se requirió para objeto de pago
	GENERALES		
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Se realizó afiliación a riesgos laborales ARL mes de Febrero	**ANEXO 10** Certificación afiliación ARL
19	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2022.	Esta actividad no se requirió para objeto de pago	Esta actividad no se requirió para objeto de pago

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4433132603 de la planilla, SOI y enero. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en el drive: GC_4280135_8922_FEB_2022 - Google Drive

ANEXO 01
Pantallazo reunión virtual

ANEXO 02
Planilla lista de asistencia

ANEXO 03
Afiche informativo municipio de Berbeo

ANEXO 04
Afiche informativo municipio de Zetaquira

ANEXO 05
Afiche informativo municipio de Ramiriqui

ANEXO 06
Guia de aprendizaje N1

ANEXO 07
Informe mensual de ejecución contractual entregado al coordinador Académico

ANEXO 08
Pantallazo documentos

ANEXO 09
Pantallazo drive

ANEXO 10
Certificación afiliación ARL

Cordialmente,

Firma
Nombres y apellidos
Contratista
C.C. No.

Recibí a satisfacción:

Firma
LUIS ALEJANDRO AGUIRRE CAMACHO
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.3358053 de 2022
Coordinador Académico